

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(КСЗН)

П Р И К А З

от 24.03.2021

№ 24

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции

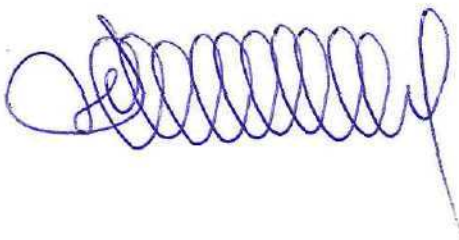
В целях повышения эффективности борьбы с коррупцией в Комитете социальной защиты населения Беловского городского округа (далее - Комитет), руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Кемеровской области от 02.11.2017 N 97-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2021 - 2023 годы.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя по социальным вопросам Гусарову С.В., и.о. заместителя председателя по экономике – начальника планово-экономического отдела Рюмину Е.А.

И.о. председателя



С.В. Гусарова

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в Комитете социальной защиты населения Беловского городского округа (далее – Комитет) на 2021-2023 годы**

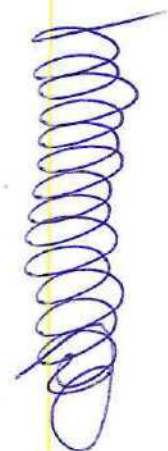
N п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении - проектов нормативных правовых актов; - действующих нормативных правовых актов в целях выявления с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики коррупционных факторов и устранение этих факторов	В течение 2021-2023 годов	Ответственные лица за проведение антикоррупционной экспертизы: Гусарова С.В. Рюмина Е.А. Добробабина Г.Н. Петруничкина Ю.В.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов и признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Комитета, должностных лиц Комитета в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	В течение 2021-2023 годов	Ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.
3	Приведение правовых актов органов местного самоуправления Беловского городского округа, подготовленных Комитетом, подведомственными учреждениями, в соответствие с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение 2021-2023 годов	Заместители председателя, начальники отделов, руководители подведомственных учреждений
4	Размещение информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров подведомственных учреждений на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 15 мая года следующего за отчетным	Начальник отдела программного обеспечения – Колмакова С.А.
5	Представление информации о среднемесячной заработной плате председателя, его заместителей и главного бухгалтера Комитета в Администрацию Беловского	До 15 мая года следующего за отчетным	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности-главный бухгалтер – Добробабина Г.Н.

	городского округа для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
6	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	По мере необходимости		Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В.	
7	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Комитету	По мере необходимости		Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В.	
8	Обеспечение предоставления и проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Комитета, а также сведений о расходах	В течение 2021-2023 годов		Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В.	
9	Обеспечение предоставления и проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Комитету	В течение 2021-2023 годов		Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В.	
10	Организация работы по размещению на официальном сайте Администрации Беловского городского округа, Комитета в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых заместителями председателя Комитета, начальниками отделов Комитета а также руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Комитету	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений		Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам - Петруничкина Ю.В. Начальник отдела программного обеспечения - Колмакова С.А.	
11	Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2021-2023 годов		Ответственные лица за организацию работ по профилактике коррупционных правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.	
12	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае	В течение 2021-2023 годов		Ответственные лица за организацию работ по профилактике коррупционных	

	обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях			правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.
13	Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления о склонении к коррупционному правонарушению, в том числе: <i>- направление уведомления с приложением материалов проверки в правоохранительные органы.</i>	В случае поступления уведомления		Председатель Комитета - Павликова Т.И. Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам - Петруничкина Ю.В.
14	Участие в работе комиссии при АБГО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости		Председатель Комитета - Павликова Т.И.
15	Осуществление контроля за выполнением муниципальных служащими обязанности сообщать в случаях, установленных законодательством, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение 2021-2023 годов		Ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.
16	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальных служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения)	По мере необходимости		Ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.
17	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими и работниками Комитета поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение 2021-2023 годов		Ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.
18	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение 2021-2023 годов		Ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.

19	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности	По мере необходимости	Ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений: Гусарова С.В. Петруничкина Ю.В.
20	Организация доведения до сведения муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение 2021-2023 годов	Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам Петруничкина Ю.В.
21	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	В течение 2021-2023 годов	Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В.
22	Обеспечение размещения на официальном сайте в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции, наполнение его актуальной информацией	По мере необходимости	Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам - Петруничкина Ю.В. Начальник отдела программного обеспечения - Колмакова С.А.
23	Принятие мер по совершенствованию работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях	Не позднее 01.06.2021	Заместитель председателя по социальным вопросам – Гусарова С.В., и.о. заместителя председателя по экономике-начальника планово-экономического отдела – Рюмина Е.А., начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В., руководители подведомственных учреждений

24	Контроль за ежегодной актуализацией сведений, содержащихся в анкете, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, в том числе сведений о родственниках и свойственниках лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение 2021-2023 годов	Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам - Петруничкина Ю.В.
25	Актуализация должностных инструкций муниципальных служащих всех категорий с целью упорядочивания и конкретизации должностных (служебных) обязанностей	В течение 2021-2023 годов	Заместители председателя, начальники отделов
26	В целях выявления и минимизации коррупционных рисков, проведение мониторинга выявленных случаев несоблюдения требований, урегулирования конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Проведение работы по осуществлению закупок в виде электронных аукционов, снижающих коррупционные риски	В течение 2021-2023 годов	И.о. заместителя председателя по экономическим вопросам – начальника планово-экономического отдела – Рюмина Е.А., руководители подведомственных учреждений
27	Организация работы по рассмотрению сообщений граждан и организаций о фактах коррупции	В течение 2021-2023 годов	Заместитель председателя по социальным вопросам – Гусарова С.В., и.о. заместителя председателя по экономике-начальника Е.А., начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В.
28	Представление информации об исполнении настоящего Плана заместителю Главы Беловского городского округа по координации работы правоохранительных органов и органов военного управления	Ежегодно до 10 января	Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам - Петруничкина Ю.В.
29	Пропаганда антикоррупционного поведения («круглые столы», семинары, памятки)	В течение 2021-2023 годов	Начальник отдела по правовым и кадровым вопросам – Петруничкина Ю.В. с привлечением представителей прокуратуры, МО МВД «Беловский» и др.



И.о. председателя

С.В. Гусарова